

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Keli - Kestävemmän liikkumisen kehittämisen hiilijalanjälkilaskurin avulla -projektin toteuttaminen kaupunkiympäristön palvelualueella
TRE:354/02.04.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Ympäristö- ja kehitysjohtaja Kari Kankaala, puh. 050 351 3020, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektikoordinaattori Anna Vilhula, puh. 040 352 3423, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Keli - Kestävemmän liikkumisen kehittämisen hiilijalanjälkilaskurin avulla -projekti toteutetaan ajalla 1.1.2022 – 31.5.2023 Tampereen kaupungin ilmasto- ja ympäristöpolitiikan yksikössä.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 125 000 euroa, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 75 000 euroa ja Tampereen kaupungin osuus on 50 000 euroa.

Projektia rahoittaa ympäristöministeriö, joka on myöntänyt hankkeelle harkinnanvaraista valtionavustusta enintään 60 % hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista, kuitenkin enintään 75 000 euroa. Avustus myönnetään vähämerkityksisenä eli ns. de minimis -tukena (rahoituspäätös 2.12.2021, dnro VN/27840/2021). Kaupungin rahoitusosuudesta (50 000 euroa) vastaa ilmasto- ja ympäristöpolitiikan yksikkö.

Rahoitus on käytettävissä 31.5.2023 saakka hankkeen toteuttamisesta aiheutuviin kustannuksiin.

Projektin omistaja on kehityspäällikkö Laura Inha.

Projektipäälliköksi nimetään Anna Vilhula. Projektiin on varattu 8,5 htk koko projektin ajanjaksolle.

Projektiryhmään nimetään Tiina Leinonen, Maarit Vehviläinen, Emmi Nieminen ja kutsutaan Anni Joela. Ryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa.

Projektin ohjausryhmään nimetään Laura Inha ja Anna Vilhula.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 111880, ja projektin SAP-tunnus on H1110_22_01.

Perustelut

Tutkimusprojektissa selvitämme Tampere.Finland-sovelluksen liikkumisen hiilijalanjälkilaskurin avulla, millaisilla viesteillä voimme kannustaa asukkaita kestävämpään liikkumiseen. Aktivoimme asukkaita liikkumaan kestävämmiin ja sitoutamme heitä osallistumaan kaupungin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

hiilineutraaliustavoitteen toteutukseen. Lisäksi parannamme laskurin käyttöliittymää sekä markkinoimme laskuria käyttäjämäärän kasvattamiseksi.

Tampereen kaupunki aikoo olla hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Ilmastoneutraalius on myös marraskuussa hyväksyttävän uuden kaupunkistrategian kulmakivi. Hiilineutraaliustavoite on erityisesti liikenteen osalta vaativa ja edellyttää toimia. Kaupunki tarvitsee muutoksen vauhdittamiseksi tutkittuja keinoja vaikuttaa asukkaiden liikkumistapoihin.

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön 4 § mukaan palveluryhmän johtaja johtaa palveluryhmänsä toimintaa ja toiminnan organisointia ja kehittämistä.

Projektissa käsiteltävien henkilötietojen osalta henkilörekisterin vastaava viranhaltija on ympäristö- ja kehitysjohtaja.

Projektiin liittyvistä yli 15 000 euron hankinnoista päättää ympäristö- ja kehitysjohtaja.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 125 000 euroa, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 75 000 euroa ja Tampereen kaupungin osuus on 50 000 euroa.

Projektin rahoitus: Ympäristöministeriön myöntämä valtionavustus (avustuspäätös 2.12.2021, VN/27840/2021) sekä kaupungin ympäristö- ja ilmastopolitiikan yksikkö.

Projektin toteuttamisaika on 1.1.2022 – 31.5.2023. Rahoitus on käytettävissä 31.5.2023 saakka hankkeen toteuttamisesta aiheutuviin kustannuksiin.

Projektin omistaja on kehityspäällikkö Laura Inha. Projektin toteuttavat Tampereen kaupunki, Helsingin yliopisto ja Valtion taloudellinen tutkimuslaitos VATT.

Projektipäällikkönä toimii Anna Vilhula.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on projektiasiantuntija Jaana Hautala konsernihallinnon tukipalveluista.

Projektipäällikön ja projektiryhmän jäsenten esihenkilönä toimii kehityspäällikkö Laura Inha ja taloushallinnon yhteyshenkilön esihenkilönä hänen vakituinen esihenkilönsä palvelupäällikkö Sanna Sipilä.

Menojen ja tulojen hyväksyntäoikeus ja tilaamisoikeudet projektiin liittyvissä asioissa määrittyvät projektin omistavan yksikön tilaamisoikeuksien mukaisesti.

Projektiin liittyvien laskujen asiatarkastus kuuluu projektipäällikölle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen kaupunkiympäristön palvelualueen kehittämisjohtoryhmässä 17.12.2021.

Tiedoksi

Tiina Leinonen, Laura Inha, Maarit Vehviläinen, Emmi Nieminen, Anni Joela, Kari Kankaala, Anna Vilhula, projektitoimisto,
sisaintarkastus@tampere.fi

Allekirjoitus

Ympäristö- ja kehitysjohtaja Kari Kankaala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 20.1.2022 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 20.1.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen Kaupunki, Kirjaamo, PL 487,
33101 Tampere

Tampere
20.01.2022

Patrick Hanska
Hallintosuunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Ympäristö- ja kehitysjohtaja,
Kaupunkiympäristön palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

18.01.2022

5 (5)

§ 2

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.